

## Niederschrift

über die 23. Öffentliche Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Hattstedtermarsch am 22. April 2013 im Gemeindehaus der Hattstedtermarsch

Beginn der Sitzung: 19.30 Uhr

Ende der Sitzung: 21.25 Uhr

### Anwesend:

1. Bürgermeisterin Eline Lorenzen
2. Gemeindevertreter Peter Heinrich Brodersen
3. Gemeindevertreterin Gundula Jobst
4. Gemeindevertreterin Marianne Wolbersen
5. Gemeindevertreter Bernd Feierabend
6. Gemeindevertreter Jan Ingwersen
7. Gemeindevertreterin Tanja Paulsen
8. Gemeindevertreter Leyf Lindemann

### Entschuldigt fehlt:

Gemeindevertreter Jens Feddersen

### Von der Verwaltung ist anwesend:

Thomas Magnussen, Protokollführer

### Gäste:

4 Zuhörer/innen

### Tagesordnung

1. Einwohnerfragestunde
2. Feststellung der Niederschrift über die 22. Sitzung am 21.1.2013
3. Bericht der Bürgermeisterin
4. Berichte der Ausschussvorsitzenden und Delegierten in anderen Gremien
5. Anfragen aus der Gemeindevertretung
6. Aufstellung des Lärmaktionsplanes
7. Aufstellung der Vorstellungsliste für die Schöffenwahl 2013
8. Zustimmung zum Verkauf des alten Amtsgebäudes (Anbau) in Hattstedt
9. Zustimmung zu Änderungen beim Kindergarten Hattstedt
10. Wegeangelegenheiten (Auffüllen der Banketten u.a.)
11. Änderung der Nutzungsordnung für das Gemeindehaus

Bürgermeisterin Eline Lorenzen eröffnet die Sitzung der Gemeindevertretung und begrüßt die Anwesenden. Gegen Form und Frist der Einladung werden keine Einwände erhoben. Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt. Anträge zur Änderung der Tagesordnung werden nicht gestellt.

### 1. Einwohnerfragestunde

- Leyf Lindemann informiert die Anwesenden darüber, dass die Jagdgenossenschaft Hattstedt beim **Buschplatz** einen Wildacker anlegen will.
- Leyf Lindemann berichtet, dass am **Fartelweg** ein Busch und ein Baum umgekippt sind.
- Leyf Lindemann gibt bekannt, dass die Feuerwehr keine Freiwilligen für die Präsentation auf den **Lammtagen** stellen kann.

## **2. Feststellung der Niederschrift über die 22. Sitzung am 21.1.2013**

Die Niederschrift über die 22. Sitzung vom 21.1.2013 wird einstimmig festgestellt.

## **3. Bericht der Bürgermeisterin**

- Die bisherige Protokollführerin ...\* hat der Gemeindevertretung ein Foto ihres neugeborenen Kindes geschickt, welches den Anwesenden gezeigt wird.
- Der Termin für die **konstituierende Sitzung** nach der Kommunalwahl ist der 17.6.2013.
- Nach Rücksprache mit Frau Jutta Albert von der Husumer Touristinfo können die „**Schimmelreiterschilder**“ abgebaut werden.
- Bürgermeisterin Lorenzen dankt mehreren Gemeindevertreter/innen und Bürger/innen für **ehrenamtlich ausgeführte Arbeiten** in der Gemeinde.
- Für das Objekt der Familie ...\* wurde die **Müllabfuhr** auf Sackentsorgung umgestellt, da es für das Müllentsorgungsunternehmen nicht mehr zumutbar ist, das Haus direkt anzufahren.
- Der **Schulverband Hattstedt** muss 20.000 € aufwenden, um das Schwimmbad zurückzubauen.
- Die Umrüstung des Gemeindehauses auf **LED-Beleuchtung** lohnt sich nicht.
- Am 18.4.2013 erfolgte die **Grundsteinlegung** für den Anbau an das Amtsgebäude.
- Im Rahmen eines Bürgerdialogs wurde mitgeteilt, dass die vorhandene 110-KV-Stomtrasse mit der geplanten **380-KV-Leitung** kombiniert werden soll.

## **4. Bericht der Ausschussvorsitzenden und Delegierten in anderen Gremien**

Der Vorsitzende des **Bauausschusses**, Bernd Feierabend, berichtet, dass

- am **Weg zu ...\*** eine Knickrodung durchgeführt wurde, bei der ausschließlich das Brennholz entsorgt wurde und der Rest unter der Annahme einer Entsorgung durch die Gemeinde liegen blieb. Mit dem Verursacher soll gesprochen werden.
- bei der Schleuse sich ein **Loch im Asphalt** befindet, welches zeitnah repariert wird.
- die **Gemeindebänke** in Kürze aufgestellt werden.
- der **Bostelweg** aufgrund von Beschwerden nicht gesperrt wurde und die anderen Sperrschilder demnächst eingesammelt werden.

## **5. Anfragen aus der Gemeindevertretung**

Auf Nachfrage erklärt Bürgermeisterin Lorenzen, dass die **Schilder der ehemaligen Hundeschule** durch den Betreiber demnächst abgebaut werden.

## **6. Aufstellung des Lärmaktionsplanes**

Der Lärmaktionsplan wurde bereits während der Bürgeranhörung den Anwesenden eingehend erläutert.

Die Gemeindevertretung beschließt den Lärmaktionsplan in der vorliegenden Form einstimmig. Punkt 3.4 wird wie folgt ergänzt: „Vor dem Objekt Hattstedtermarsch 74 sollte bei einer Neuasphaltierung Flüsterasphalt eingebaut werden.“

---

\* Name wird aus datenschutzrechtlichen Gründen nicht angezeigt.

### **7. Aufstellung der Vorschlagsliste für die Schöffenwahl 2013**

Die Entscheidung über die Vorschlagsliste für die Schöffenwahl 2013 wird auf die konstituierende Sitzung verschoben, da bisher noch keine Kandidaten gefunden wurden.

### **8. Zustimmung zum Verkauf des alten Amtsgebäudes (Anbau) in Hattstedt**

Bürgermeisterin Lorenzen erläutert, dass der Verkauf des Anbaus des Hattstedter Amtsgebäudes geplant ist. Der Eigentumsanteil der Gemeinde Hattstedtermarsch beträgt 1/8. Es ist bei einem Verkauf mit einer Einnahme von ca. 10.000 € für den Gemeindehaushalt zu rechnen.

Die Gemeindevertretung beschließt einstimmig, dass sie grundsätzlich einem Verkauf des Anbaus des Hattstedter Amtsgebäudes zustimmen würde.

### **9. Zustimmung zu Änderungen beim Kindergarten Hattstedt**

Bürgermeisterin Lorenzen berichtet, dass im Hattstedter Kindergarten eine weitere Kraft als „Springer“ eingestellt werden soll, da der Zeitraum von 15.00 Uhr bis 17.00 Uhr bisher nur mit einer Betreuungskraft besetzt ist. Außerdem wird der Betreuungszeitraum der Brückengruppe von 13.00 Uhr auf 15.00 Uhr ausgedehnt. Der Kostenanteil der Gemeinde Hattstedt erhöht sich deshalb um 18.500 €. Dieses führt aufgrund des öffentlich-rechtlichen Vertrages mit der Gemeinde Hattstedt auch zu einer Erhöhung des Gemeindeanteils der Hattstedtermarsch.

Die Gemeindevertretung stimmt den Änderungen beim Kindergarten Hattstedt einstimmig zu.

### **10. Wegeangelegenheiten (Auffüllen der Banketten u.a.)**

Bürgermeisterin Lorenzen erläutert, dass an den **Wegen Kranz, Herstrum, Ahndel und Deichweg** das Auffüllen der Banketten notwendig geworden ist. Hierfür liegt ein Angebot der Firma Görrissen, Treia, über 5.400 € vor. Leyf Lindemann schlägt vor, noch weitere Angebote einzuholen und dann erst über die Vergabe der Arbeiten zu entscheiden.

Die Gemeindevertretung beschließt mit 7 Ja-Stimmen und 1 Nein-Stimme, dass Bürgermeisterin Lorenzen weitere Angebote einholt und den Auftrag nach Absprache mit dem Vorsitzenden des Bauausschusses an den wirtschaftlichsten Anbieter vergibt.

Des Weiteren liegen Angebote für die Sanierung des **Nordkoogweges** vor. Für die Sanierung des Asphalttes werden Kosten in Höhe von 2.231,25 € entstehen. Der Grandweg kann für 1.606,50 € saniert werden.

Die Gemeindevertretung beschließt einstimmig, zunächst nur die Asphaltsanierung zu 2.231,25 € in Auftrag zu geben.

### **11. Änderung der Nutzungsordnung für das Gemeindehaus**

Die Nutzungsordnung für das Gemeindehaus soll wie folgt geändert werden:

- Der Nutzungsvorrang für die Freiwillige Feuerwehr wird aufgehoben.
  - Das Nutzungsentgelt wird ab dem 1.5.2013 von 110 € auf 125 € erhöht.
- Die Gemeindevertretung beschließt die aufgeführten Änderungen einstimmig.

Bürgermeisterin Lorenzen schließt die Sitzung und bedankt sich bei den Anwesenden für die konstruktive Mitarbeit.

---

Bürgermeisterin

Schriftführer